

ที่ นย ๗๒๖๐๑/ว ๐๑๔



สำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก
อำเภอบ้านนา นย ๒๖๑๑๐

๑๙ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
เรียน ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครนายก/นายอำเภอทุกแห่ง(ในเขตจังหวัดนครนายก)/
นายกเทศมนตรีทุกแห่ง(ในเขตจังหวัดนครนายก)/นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง
(ในเขตจังหวัดนครนายก)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศเทศบาลตำบลพิบูลออก จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลพิบูลออก มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

-พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (สังกัด สำนักปลัดเทศบาล)

จำนวน ๑ อัตรา

ดังนั้น เทศบาลตำบลพิบูลออก จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัคร
ให้ผู้สนใจได้ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายวุฒิชัย วงษ์อินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลออก

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร ๐-๓๗๓๔-๙๓๒๗ ต่อ ๑

โทรสาร ๐-๓๗๓๔-๙๓๒๘

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศเทศบาลตำบลพิบูลออก

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลพิบูลออก อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป โดยวิธีการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

- ตำแหน่ง คนงาน

จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติของตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร และอัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ รายละเอียดตามภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติของผู้จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครนายก เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๙ ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังนี้

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจ

แก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ผู้ที่สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก หรือโทรศัพท์หมายเลข ๐-๓๗๓๔-๙๓๒๗ ต่อ ๑

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นเอกสารและหลักฐานพร้อมใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว | |
| ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน | จำนวน ๓ รูป |
| ๔.๒ สำเนาใบแสดงวุฒิการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๗ ถ้าเป็นชายต้องมีสำเนาใบสำคัญทหารกองเกิน (ส.ต.๙) หรือใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกิน (ส.ต.๔๓) หรือใบใบทหารกองหนุนอย่างใดอย่างหนึ่ง | |
| ๔.๘ หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล | |
| สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก

- ตำแหน่งประเภทพนักงานจ้างฯ

ค่าสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพิบูลออก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ - ความรู้ความสามารถทั่วไป	๓๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ - ทดสอบการพิมพ์หนังสือราชการ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด	๕๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล - บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา - ความคิดริเริ่มและปฏิภาณไหวพริบ - มนุษย์สัมพันธ์ - ทักษะคติ แรงจูงใจ	๒๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม	๑๐๐	

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้มีสิทธิสอบทุกราย จะต้องผ่านการทดสอบตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดไว้โดย ได้รับ คะแนนรวมแต่ละภาคแล้วต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร หลักสูตร และวิธีการสรรหาและเลือกสรร รายละเอียดตามภาคผนวก ข. แนบท้ายประกาศนี้

๙. วัน เวลา และสถานที่สรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพิบูลออก จะกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเทศบาลตำบลพิบูลออก

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. เทศบาลตำบลพิบูลออก จะทำการประเมินสมรรถนะด้วยวิธีการต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใน ตารางข้างต้น

๒. วิธีการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๒.๑ ผู้เข้ารับการเลือกสรรต้องแต่งกายชุดสุภาพ

๒.๒ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไปถึงที่ทำการเลือกสรรก่อนกำหนดเวลาดำเนินการเลือกสรร พร้อมนำ บัตรประจำตัวผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันดังกล่าวด้วย

๒.๓ ผู้เข้ารับการเลือกสรรไม่มาตามกำหนดเวลา จะพิจารณาตัดสิทธิไม่ให้เข้ารับการเลือกสรร

๒.๔ ห้ามใช้เครื่องมือสื่อสารทุกชนิดในเวลาสอบ

๒.๕ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่ประจำสถานที่เลือกสรรโดยเคร่งครัด

๒.๖ ผู้ใดฝ่าฝืนระเบียบและวิธีการเลือกสรรนี้ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริตในการเลือกสรร คณะกรรมการอาจพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลพิบูลออก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๑. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้โดยเรียงลำดับจากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ เทศบาลตำบลพิบูลออกจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หากมีการประกาศรับสมัครการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๑๒.๑ ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรตามประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรไว้ จะได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครนายก (ก.ท.จ.นครนายก) แล้วเท่านั้น โดยเทศบาลตำบลพิบูลออกจะมีหนังสือแจ้งไปยังบุคคลที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรร เพื่อมาทำสัญญาจ้าง

๑๒.๒ ผู้ที่ได้รับการพิจารณาจ้างจะต้องมารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง พร้อมทำหนังสือค้ำประกัน ด้วยบุคคลซึ่งเป็นข้าราชการประจำไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ เป็นผู้ค้ำประกัน ภายในกำหนดระยะเวลาที่เทศบาลตำบลพิบูลออกแจ้งให้ทราบ หากไม่มาภายในกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ เทศบาลจะพิจารณาจ้างผู้สอบคัดเลือกได้ในลำดับถัดไป

๑๒.๓ ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใดที่เทศบาลได้พิจารณาจ้างไว้แล้วหากต่อไปไม่ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ รับมอบหมายหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมหรือหากตำแหน่งหน้าที่นั้นหมดความจำเป็น เทศบาลจะพิจารณาเลิกจ้าง ผู้นั้นทันทีและผู้นั้นจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าทดแทนใดๆ มิได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวุฒิชัย วงษ์อินทร์)

นายกเทศมนตรีตำบลพิบูลออก

ภาคผนวก ก.
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลพิบูลย์นอก
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

สังกัด สำนักปลัด เทศบาลตำบลพิบูลย์นอก

หน้าที่และความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไปและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาการจ้าง ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนเดือนละ	๙,๐๐๐	บาท
- ค่าครองชีพเดือนละ	๑,๐๐๐	บาท

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรตามหลักสมรรถนะ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลพิบูลออก ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖
ตำแหน่ง พนักงาน

.....
หลักสูตรและวิธีการสอบ

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์
ซึ่งมีหัวข้อการทดสอบ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--------------------|
| ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป | คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน |
| ๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ | คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน |
| ๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล | คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน |